

2015年度7月 例会のご案内

「毎日が達人コーチ」

～職場を活性化させる達人コーチのマネジメント力～

部下のエネルギーを集中させる力

講師 京都チャプター運営メンバー 山田 善太郎 氏



チームの目標達成にむけて、メンバーのエネルギーを集中させるには、どうすればよいのか。今回は、「タイムマネジメント」を通して、あなたがチームリーダー、コーチとして、メンバーのエネルギーをマネジメントする際の視点を考えていきます。

山田善太郎氏 略歴

高齢者介護施設職員部署のリーダー就任にあたり、年上や職場経験が長い方とのコミュニケーション方法を模索していたところ、コーチングと出逢う。その後京都チャプターの例会に参加。2014年1月より運営メンバー。職員との面談でコーチングを実践中。

※京都チャプター 2015年の年間テーマ 「毎日が達人コーチ」

2015年は「職場を活性化させる達人コーチのマネジメント力」を軸に年間例会を開催していきます。昨年まで学んできたICF(国際コーチ連盟)コアコンピテンシーを組み合わせて、組織を成長させていく為のマネジメント力を磨く例会です。

日時 7月26日(日) 13:30～16:30

* 13:15～受付 13:25までにご入室ください。

会場 ウイングス京都 セミナー室B

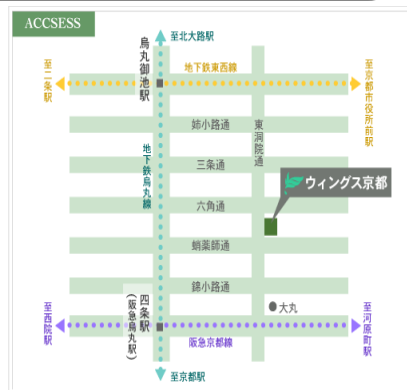
参加費 京都チャプター 正会員 2,000円
一般 3,000円

お問合せ

ご不明の点は京都チャプター事務局(bureau@jca-kyoto.jp)にお問い合わせください。

お申込み

京都チャプターのWebサイト
(<http://www.jca-kyoto.jp/>)
または下記のFAX申込書でお申し込みください。



京都市中京区東洞院通六角下
御射山町262
地下鉄烏丸御池駅(5番出口)
または地下鉄四条駅・阪急烏丸駅下車
(20番出口)より徒歩約5分
駐車場はありません

お気軽にご参加ください

日本コーチ協会 京都チャプター7月例会参加申込書

FAX 075-201-4781

切らずにこのままFAX送信してください

お申込みの方には、確認のメールを送信いたします。
FAXにてお申込みの方は、お手元のFAX送信控えが確認証となります。
当日、控えを受付にご呈示下さい。

氏名		正会員	一般	TEL	
住所				メール アドレス	
ご職業に○印を お願いいたします	コーチ・カウンセラー・医療・福祉・企業勤務・ 経営者・専門職・教育・家事専業・学生 その他()	◆どのような場面で、コーチングを活かしていきたいですか？ 具体的に書きください。			